

Порядок и условия внесения добровольных пожертвований

1. Сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований.

1.1. Правовое регулирование привлеченных средств родителей (законных представителей) воспитывающихся на нужды образовательного учреждения регламентируется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации от 18.12.2006 года №230-ФЗ, принятого Государственной Думой Российской Федерации 24.11.2006 года, Федеральным законом от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 года № 196 и другими нормативными актами.

1.2. Согласно Федеральному Закону Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение (далее – ОУ) имеет право привлекать дополнительные финансовые средства, в т.ч. денежные, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физическими и (или) юридическими лицами.

1.3. В соответствии со статьей 582 ГК РФ пожертвование представляет собой дарение вещи или права в общественных целях на безвозмездной основе.

2. Оформление пожертвования.

2.1. При пожертвовании денежных средств или полученных на нужды ОУ общепользовными могут быть цели, имеющие определенное значение как для учреждения в целом (например, косметический ремонт), так и для отдельных структурных подразделений (например, покупка мебели в групповую ячейку и т. п.)

2.2. Граждане или организации, желающие помочь ОУ материально, должны оформить безвозмездную помощь заявлением и письменным договором пожертвования. Это особый вид договора дарения, по которому одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или третьему лицу (например, право периодического получения определенной денежной суммы по банковскому вкладу жертвователя) в общественных целях.

3. Порядок привлечения пожертвования.

3.1. Основным принципом привлечения дополнительных средств (пожертвования) ОУ служат добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в т.ч. родителями (законными представителями) воспитанников.

3.2. Образовательное учреждение не вправе самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

3.3. Размер целевого взноса определяется самостоятельно каждым жертвователем.

3.4. Пожертвование может осуществляться как путем непосредственной передачи имущества: вручение ключей, правоустанавливающих документов, так и обещание передать имущество в будущем.

3.5. На принятие пожертвования не требуется разрешение или согласие учредителя ОУ или иных государственных (муниципальных) органов власти.

3.6. Пожертвования вносятся на расчетный счет ОУ.

3.7. Иное имущество, отличное от денежных средств (материальные вещи), оформляется в обязательном порядке актом приёма-передачи и становится на балансовый учет в соответствии с действующим законодательством.

4. Использование пожертвования.

4.1. ОУ, принимая пожертвование, обязуется использовать его по назначению. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий ОУ по согласованию с органами самоуправления образовательного учреждения, принявшими решение о привлечении средств и учредителем.

4.2. Пожертвование может предусматривать конкретное условие использования имущества, определенное жертвователем.

4.3. Если общественная цель дарителем не оговорена, администрация ОУ самостоятельно решает на что в рамках уставной деятельности и (или) учебно-воспитательного процесса потратить полученное имущество. Например, ОУ вправе израсходовать дополнительно привлеченные денежные средства (пожертвование) на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательного процесса, в т.ч. на приобретение предметов хозяйственного пользования, интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, различные виды доплат сотрудникам и другие нужды.

4.4. Если применение имущества по указанному жертвователем назначению невозможно, распоряжаться им в иных целях допускается только с согласия жертвователя. В случаях смерти гражданина-жертвователя и (или) ликвидации юридического лица – жертвователя, процедуру распоряжения имуществом определяет суд.

4.5. Пожертвованное имущество, используемое не по назначению, может быть возвращено жертвователю, наследникам или иным правопреемникам по решению суда.

Информация о пожертвованном имуществе

Тема письма

ГОДИТЕЛЬСТВО ЗАЩИТЫ

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, пожертвованное имущество должно использоваться в соответствии с назначением, определенным в акте приема-передачи. В случае использования имущества не по назначению, жертвователю или его наследникам предоставляется право обратиться в суд с требованием о возврате имущества.

ПРЕДМЕТ ЗАЩИТЫ

В связи с тем, что имущество, пожертвованное на цели благотворительности, используется не по назначению, прошу вернуть имущество жертвователю.

1.2. Имущество, пожертвованное на цели благотворительности, используется не по назначению, что является нарушением условий договора пожертвования.

1.3. Жертвователю предлагается вернуть имущество в соответствии с условиями договора пожертвования, что является нарушением условий договора.

1.4. Жертвователю предлагается вернуть имущество в соответствии с условиями договора пожертвования, что является нарушением условий договора.

1.5. Жертвователю предлагается вернуть имущество в соответствии с условиями договора пожертвования, что является нарушением условий договора.

Договор №

О пожертвовании имущества

г.Тимашевск

« » _____ 201

РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____, действующий на основании договора, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – центр развития ребенка - детский сад №19 муниципального образования Тимашевский район (далее МБДОУ д/с №19), в лице заведующего Литвиновой Татьяны Анатольевны, именуемый в дальнейшем «Получатель», действующий на основании устава, с другой стороны, а вместе именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором «Жертвователь» обязуется безвозмездно передать «Получателю» имущество:

1.2. «Жертвователь» передает «Получателю» имущество, указанное в п.1.1. настоящего договора, для использования в следующих целях:

1.3. «Жертвователь» передает указанное в п 1.1.договора имущество в полном объеме на **безвозмездной основе в рамках уставной деятельности** в течение 3 дней с момента подписания настоящего договора.

1.4 Имущество считается переданным «Получателю» с момента заключения данного договора.

1.5 «Получатель» обязан вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных средств.

1.6. Если использование «Получателем» пожертвованного имущества в соответствии с назначением, указанным в п 1.2. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия «Жертвователя».

1.7. Пожертвование может быть отменено «Жертвователем» в случае невыполнения «Получателем» п.п.1.2.и 1.6. договора.

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законом РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, из них один находится у «Жертвователя», второй у «Получателя».

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**«Жертвователю»:**

«Получатель»:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – центр развития ребенка - детский сад №19 муниципального образования Тимашевский район, заведующий Литвинова Татьяна Анатольевна
352700 Краснодарский край, г.Тимашевск, ул.Коммунальная, д.1 а
ОГРН 1022304841085, ИНН 2353014516, КПП 235301001,
ОКАТО 03253501000, БИК 040349001, ОКТМО 03653101
Банк: Южное ГУ Банка России, г.Краснодар
Р/с 40701810003493000230

7. ПОДПИСИ СТОРОН**«Жертвователю»:** _____**«Получатель»:** _____

М.П.

/Т.А.Литвинова /